PROTOCOLO

MANEJO INTEGRAL DE ROPA HOSPITALARIA

GESTIÓN DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS Y SANEAMIENTO AMBIENTAL

SANEAMIENTO AMBIENTAL

ELABORA	REVISA	APRUEBA
Cargo: Mesa Nacional de Gestión Ambiental	**Cargo: Analista Documental**	**Cargo: Mesa Nacional de Gestión Ambiental**
Nombre: Mesa Nacional de Gestión Ambiental	Nombre: Daniela de la Cruz	Nombre: Mesa Nacional de Gestión Ambiental
Firma: *Mesa Nacional de Gestión Ambiental*	Firma: *Daniela de la Cruz*	Firma: *Mesa Nacional de Gestión Ambiental*
Fecha: 13/02/2016	Fecha: 26/06/2021	Fecha: 30/06/2021

1. PROPÓSITO/OBJETIVO GENERAL

Realizar un manejo integral y adecuado del suministro y conservación del stock de prendas de uso hospitalario en las IPS adscritas a Dumian y CMS.

2. ALCANCE

Este documento va dirigido a todo el personal de todas las IPS adscritas a Dumian y CMS.

Inicia desde que realiza la entrega de ropa hospitalaria limpia de los servicios hasta que es transportada la ropa sucia/contaminada al servicio de lavandería.

3. AUTORIDAD Y RESPONSABLE

La autoridad para este documento es del coordinador de servicios Generales y saneamiento ambiental y personal de enfermería. La responsabilidad de la aplicación este documento es de todo el personal de todas las IPS adscritas a Dumian y CMS.

4. POLÍTICAS

- RESOLUCIÓN NÚMERO 3100 DE 2019 (25 NOV 2019) Por la cual se definen los procedimientos y condiciones de inscripción de los prestadores de servicios de salud y de habilitación de los servicios de salud y se adopta el Manual de Inscripción de Prestadores y Habilitación de Servicios de Salud.

5. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- FT-GEIS--038-01 FORMATO REGISTRO DE ENTREGA DE ROPA HOSPITALARIA SUCIA/ CONTAMINADA AL SERVICIO DE LAVANDERÍA.
- FT-GEIS--037-01 FORMATO REGISTRO DE ENTREGA DE ROPA LIMPIA EN LOS SERVICIOS.

6. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

- **Limpieza:** es la técnica mediante la cual se obtiene una reducción cuantitativa de la contaminación macroscópica de un área, equipo o material y que tiene como objetivos reducir el número de microorganismos presentes en los objetos, Eliminar los restos de materia orgánica e inorgánica de los mismos, Favorecer los procesos de desinfección y esterilización, Mediante la limpieza se logra la remoción de toda materia extraña, (suciedad, materia orgánica). Para la limpieza se emplean

detergentes, que son agentes químicos utilizados para la eliminación de suciedad insoluble en agua.

- **Planchado:** Acondicionamiento y desinfección final de ropa a alta temperatura antes de ser dirigida de nuevo al servicio.

- **Proceso de Lavado:** Proceso por medio del cual se remueve la suciedad y se desinfecta la ropa que se recoge en los servicios.

- **Remendado:** Proceso de costura de prendas en mal estado que puedan ser recuperadas para el uso en los servicios.

- **Ropa contaminada**: Se considera ropa contaminada a cualquier prenda que se encuentre en contacto íntimo con fluidos corporales.

- **Ropa Hospitalaria**: Ropa de uso exclusivo para manejo pacientes dentro de la institución. Incluye ropa de cirugía, sabanas de hospitalización, etc.

- **Ropa sucia**: Se considera ropa sucia aquella que fue usada en las actividades normales de la institución, pero no ha tenido exposición a fluidos corporales como sangre, vomito etc.

7. DESARROLLO/PROCEDIMIENTO

7.1 Talento Humano

- Auxiliar de enfermería
- Auxiliar e Servicios Generales
- Auxiliar de Lavandería
- Jefe de enfermería

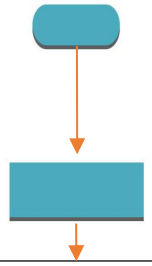
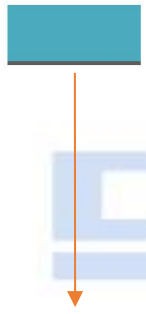
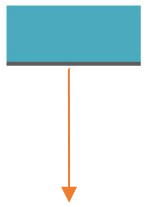
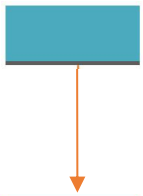
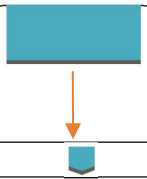
7.2 Equipos biomédicos utilizados en el proceso

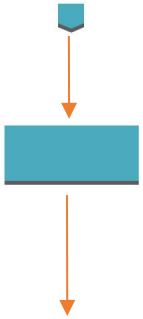
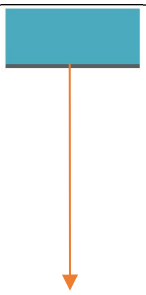
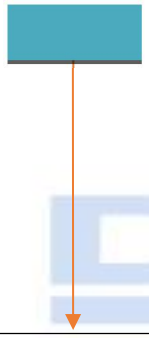
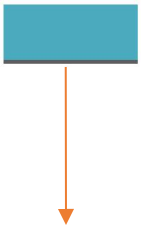
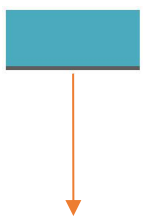
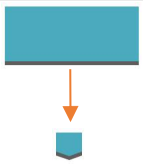
- N/A

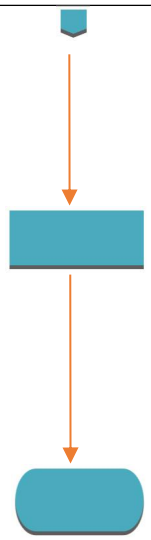
7.3 Insumos, medicamentos y dispositivos médicos utilizados

- Ropa hospitalaria
- Recipiente para la ropa hospitalaria
- Carros de transporte de ropa hospitalaria

7.4 Procedimiento

Flujograma	¿Qué se hace? (Actividad)	¿Quién lo hace? (responsable)	¿Cómo lo hace? (Descripción)	¿Cuándo lo hace?	¿Dónde?
	1. Recolección de Ropa sucia en los servicios	Auxiliar de enfermería	El auxiliar de enfermería recoge la ropa de los servicios en los carros destinados para esta función.	diario	En toda la institución
	2. Recolección de ropa de aislamiento	Auxiliar de enfermería	El auxiliar de enfermería debe rotular la ropa: Tipo de aislamiento Área Fecha Numero de prendas	diario	
	3. Clasificación de Ropa Hospitalaria	Auxiliar de enfermería	La ropa se clasifica de acuerdo al grado de suciedad en dos grandes grupos: ropa contaminada con secreciones y ropa sucia.	diaria	En cada uno de los servicios
	4. Rutas de ropa sucia	Auxiliar de Servicios Generales	El personal de servicios generales es el encargado de realizar las diferentes rutas de ropa hospitalaria	Diaria	En cada uno de los servicios
	5. Garantizar la Reparación de prendas	servicios generales	Se reparan las prendas en mal estado que puedan ser recuperadas.	Diaria	En cada uno de los servicios
	6. Entrega y	Auxiliar de	Al terminar la ruta de	Diaria	lavander

	pesaje de ropa en lavandería	servicios generales	la ropa hospitalaria esta será conducida hasta la lavandería donde será pesada, dicho pesaje será registrado en el cuaderno de PESAJE DE ROPA SUCIA		ía
	7. Desinfección del ascensor y del carro trasportador de la ropa sucia / contaminada	Auxiliar de servicios generales	Al terminar cada una de las rutas de ropa hospitalaria se realizará desinfección del ascensor y del carro empleado en el trasporte de la ropa sucia/contaminada.	Diaria	Ascensor
	8. Desinfección de las canecas de almacenamiento de la ropa hospitalaria	Auxiliar de servicios generales	Al terminar cada una de las rutas de ropa hospitalaria se realizará desinfección de las canecas utilizadas para el almacenamiento de ropa sucia/contaminada.	Diaria	En todos los servicios
	9. Lavado, planchado y doblado de ropa hospitalaria	Auxiliar de lavandería	El personal de la lavandería será el responsable del Lavado, planchado y doblado de la ropa hospitalaria	Diaria	lavandería
	10. Recibir la ropa hospitalaria limpia	Auxiliar de servicios generales	El personal de servicios generales serán los encargados de recibir en lavandería la ropa hospitalaria limpia.	Diaria	lavandería
	11. Entrega de ropa hospitalaria limpia a los servicios	Auxiliar de servicios generales	El personal de servicios generales serán los encargados de entregar la cantidad necesaria de	Diaria	En todos los servicios

			sabanas y/o ropa hospitalaria en cada de uno de los servicios.		
	12. Recibir la ropa hospitalaria limpia en los servicios	Auxiliar o jefe de enfermería	El personal de enfermería será el responsable de recibir la ropa hospitalaria, para soporte de la actividad se llevara un control donde el personal de enfermería firmará en el cuaderno de ENTREGA DE ROPA HOSPITALARIA LIMPIA, la cantidad que llega a su servicio.	Diaria	En todos los servicios

El área de servicios generales se encarga del manejo integral de la ropa hospitalaria, dentro de sus responsabilidades se encuentran las siguientes:

- Suministrar prendas de uso hospitalario a los diferentes servicios de la clínica, que así lo **requieran**, para ello se establecen el tipo de prenda, materiales y cantidades requeridas por el servicio.
- Realizar la ruta de la ropa sucia desde el lugar de almacenamiento intermedio hasta la lavandería.
- Mantener el surtido de ropa limpia que sea necesario en los servicios.
- El personal de servicios generales garantizará la costura de la ropa hospitalaria para que pueda seguir siendo utilizada en el servicio.
- El proceso de lavado de la ropa hospitalaria utilizadas en los servicios se encuentra a cargo de una empresa tercerizada

7.4.1 Manejo de ropa hospitalaria

Ropa limpia

El proceso de lavado de ropa debe reunir los siguientes requisitos:

- Uso de detergente químicos y posteriormente desinfectantes que asegure la destrucción de los gérmenes vegetativos y virus.

- La ropa limpia se debe manipular en forma separada de la ropa sucia a fin de protegerla de su contaminación.
- El proceso de lavado desde su entrega hasta el despacho a los Servicios clínicos debe ser supervisado en forma permanente.
- La ropa limpia debe transportarse en recipiente con tapa de uso exclusivo.
- La manipulación de la ropa limpia debe realizarse con un lavado de manos previo.

Horario de entrega de ropa limpia en lavandería

El horario de entrega de ropa limpia será acordado con el gestor externo de cada clínica.

7.4.2 Manipulación de ropa limpia

- La contaminación de la ropa limpia se produce principalmente durante su manipulación, por lo que debe ser tratada con mucho cuidado, evitando toda contaminación por las manos, ropa de trabajo y aerobio contaminación.
- Para reducir al mínimo la contaminación microbiana, después del lavado y planchado se comprobará que está bien seca y se procederá inmediatamente a su empaquetado.
- La ropa limpia, aunque esté empaquetada, nunca debe tirarse al suelo, o colocarse sobre superficies sucias.
- La ropa limpia debe permanecer el menor tiempo posible en los locales propios de la lavandería.

Manejo de ropa hospitalaria que requiera proceso de esterilización.

Para el caso de los paquetes quirúrgicos y la ropa de central de mezclas, una vez recibida del servicio de lavandería, serán transportadas en carro limpio y cerrado hasta el servicio de central de esterilización, para su respectivo proceso y posterior entrega a los servicios.

7.4.3 Transporte de ropa limpia

- Los carros de suministro de ropa limpia deben guardarse en un área cerrada, deben estar cubiertos o cerrados en todo momento.
- Se deben utilizar carros cerrados para el transporte de ropa limpia.
- Preferiblemente se debe establecer un sistema de intercambio diario por el cual los carros se devuelven al almacén central para su limpieza y almacenamiento.
- Los carros deben limpiarse y desinfectarse periódicamente.
- Las ruedas de los carros deben limpiarse regularmente.

- Los recipientes cerrados para ropa limpia, ayudan a reducir al mínimo la manipulación, al mismo tiempo que la protege de la contaminación por el polvo.

7.4.4 Almacenamiento de ropa limpia

- Los armarios en los cuales se guarda temporalmente la ropa limpia en la lavandería, deben limpiarse de forma regular y programada.
- La ropa limpia será manipulada y almacenada de forma tal, que evite la contaminación por contacto de superficies o del medio ambiente.
- El almacenamiento en los servicios, deben reducirse al máximo la manipulación de la ropa para evitar contaminarla.

La finalidad de la lavandería es procesar la ropa sucia y contaminada convirtiéndola en ropa limpia que ayuda a la comodidad y cuidado del paciente y no sea vehículo de infección.

7.4.5 Ropa sucia y contaminada

Se considera ropa sucia, toda la proveniente de la atención de pacientes que no contenga Sangre o cualquier fluido corporal, ni material orgánico.

La ropa contaminada es aquella que contiene sangre, fluidos corporales, secreciones o materia orgánica producto de la atención al paciente.

La manipulación de ropa sucia y contaminada puede sin embargo ser una fuente de infecciones para el personal que la manipula en los servicios o para el personal de servicios generales, por lo que se debe cumplir con algunas normas básicas de prevención de infecciones en su manipulación.

- Se recomienda que el retiro de la ropa sucia sea en horarios de poco tránsito de personal y pacientes, (el retiro de ropa hospitalaria de la habitación y/o cubículo será responsabilidad del personal de enfermería).

- Posterior a la manipulación de ropa sucia o contaminada el personal debe realizar un lavado de manos.

- El personal no debe ingerir alimentos al interior de las áreas de almacenamiento de ropa hospitalaria.

- La ropa hospitalaria deberá llegar a la lavandería en bolsas debidamente selladas y con rótulos indicativos del peligro de contaminación.

- Debe evitarse tocar y sacudir excesivamente la ropa sucia o contaminada, para evitar la liberación de bacterias y contaminación del aire.

- Las bolsas con la ropa utilizada, no deben ser colocadas en el piso ni ser arrastradas por el suelo.

- La ropa sucia proveniente de cualquier servicio debe colocarse en bolsas plásticas impermeables, deben estar cerradas para evitar contaminación del medio ambiente.

7.4.6 Manipulación de ropa sucia y/o contaminada.

- Toda la ropa sucia debe manipularse de forma tal que se minimice la contaminación ambiental de todas las zonas de la clínica.
- La ropa debe manipularse lo menos posible, tampoco se depositará sobre camas, mesillas, sillas, canecas, etc.
- La ropa debe mantenerse (no tirarse) dentro del saco o bolsa colocada dentro del recipiente.
- El carro no debe llenarse por completo antes de cerrarse y asegurarse para su transporte.
- Es necesario un amplio mantenimiento de bolsas o sacos y carros de acuerdo con las necesidades de cada servicio.
- La ropa contaminada de Unidades de Aislamiento de pacientes deberá ser depositada en bolsas o sacos exclusivos para esta ropa, los cuales se cerrarán correctamente dentro de la habitación y únicamente serán abiertos para la carga en la lavadora.
- Toda la ropa sucia deberá manipularse con cuidado y con el mínimo de agitación.

7.4.7 Almacenamiento

- Las bolsas o contenedores de ropa sucia, una vez llenos y cerrados, se almacenarán en su lugar destinado.
- La ropa sucia debe permanecer almacenada el menor tiempo posible, debiendo ser evacuada de los servicios por lo menos TRES veces al día.

7.4.8 Recomendaciones de manipulación y transporte de la ropa hospitalaria:

- El transporte de ropa sucia o contaminada se debe realizar en un contenedor diferente al empleado en el transporte de ropa limpia.

- Se deben lavar y desinfectar todos los elementos utilizados para el transporte de la ropa hospitalaria.

- La persona que transporta ropa sucia debe llevar guantes, zapato cerrado y demás elementos de protección personal.

7.4.9 Manejo y rotulo de ropa contaminada:

El auxiliar de enfermería una vez retire las prendas del paciente, dispondrá de estas en un compresero o recipiente destinado para este fin.

Si las prendas se encuentran contaminadas con materia fecal, vomito, sangre o cualquier tipo de fluido del paciente o si pertenecen a un paciente aislado, se dispondrán en bolsa de color rojo que se deberá solicitar al personal de servicios generales, Se anuda la bolsa y se rotula de la siguiente manera:

- Área
- Fecha
- Tipo de contaminación:
- # De prendas

El personal encargado de la ruta hospitalaria recogerá solo la ropa que se encuentre ubicada dentro del compresero, el operario que realiza esta actividad siempre debe utilizar sus elementos de protección personal.

No se podrá ubicar ropa hospitalaria limpia o sucia encima de los recipientes de residuos.

En la ropa sucia no debe ir ni pañales, guantes, gorros, etc.

7.4.10 Transporte de ropa sucia o contaminada:

Periodicidad

- La ruta de ropa hospitalaria se realiza mínimo 2 veces al día (todos los días)
- La limpieza y desinfección de los recipientes se realiza todos los días finalizada la ruta.

La ruta de ropa hospitalaria deberá cubrir en su totalidad los servicios de la Clínica.

Desinfección de los recipientes

Para realizar el proceso de desinfección el personal deberá contar con los respectivos elementos de protección personal, realizando la desinfección con la solución desinfectante.

Elementos de seguridad personal

Al momento de realizar las diferentes rutas de ropa hospitalaria, el personal deberá contar con sus respectivos elementos de protección personal: gorro, guantes, tapabocas, bata o delantal, zapato cerrado.

Riesgos:

- Falla de suministro Eléctrico.
- Agotamiento de insumos.
- Fallas de Maquinas de Lavandería.
- Falta de suministro de agua.

7.4.11 Registro de ropa limpia y ropa sucia y/o contaminada.

Para llevar el control de la ropa sucia y/o contaminada se realiza el registro en libros y/o formato establecido, indicando la cantidad en kilogramos discriminado por áreas.

Para el caso de la ropa limpia que será entregada en los servicios se realiza un registro (en libro y/o formato) el cual firmará el jefe del servicio al momento de revisar la cantidad de ropa hospitalaria que se le hará entrega.

7.4.12 Ingresos y bajas de ropa hospitalaria.

Para el caso de las sabanas que por deterioro por las diferentes actividades del servicio se dañen (se rompan o se manchen), estas sabanas podrán ser utilizadas por el personal de la central para la esterilización de instrumental, y en otros servicios (el caso de la UCI Neonatal, donde se podrán utilizar para las cunas debido a su tamaño pequeño), si la sabana no está en condiciones de retornar a otro servicio esta será entregada al gestor de residuos peligrosos. Cuando se realice el ingreso de ropa hospitalaria nueva a la institución, se contará con el registro de envío donde se evidencie la cantidad y tipo de ropa hospitalaria recibida.

7.4.13 Desarrollo/procedimiento de manejo de ropa hospitalaria empleada en la atención de pacientes confirmados y/o sospechosos de portar el del nuevo coronavirus (ncov-2019).

- El personal deberá utilizar los siguientes EPP: Bata manga larga impermeable o bata manga puño y/o delantal plástico, Tapa boca, Mono gafas o caretas, Gorro y polainas.
- Trasladar la ropa hospitalaria de manera segura y unificada para disminuir el riesgo de contaminación.
- Los vehículos de transporte interno de ropa hospitalaria deberán ser desinfectados previo al proceso de recolección interna.
- Las bolsas de color rojo deben ser rotuladas donde se indique: Riesgo biológico de COVID-19.
- Una vez depositada la ropa hospitalaria utilizada en la atención del paciente en las bolsas y recipientes, el procedimiento a seguir es el siguiente:
- Asegurar con nudo la bolsa roja y rociar con hipoclorito de sodio a 5000ppm
- Poner la bolsa de residuos en otra bolsa de residuos biológicos y rotular con (residuos covid-19)
- Apretar y asegurar con nudo la bolsa de residuos.
- Desinfectar el exterior de la bolsa con solución de hipoclorito a 5000ppm y/o Biocimid.
- Dejar la bolsa en el recipiente de transporte dispuesta el cuarto de residuos y/o almacenamiento de ropa sucia para su posterior traslado al servicio de lavandería.

NOTA: En caso de no disponibilidad de bolsas color rojo, se podrán utilizar bolsas de otros colores, pero al realizar el ingreso de los residuos en la segunda bolsa este si deberá ser estrictamente de color rojo.

- Las rutas se realizarán en horario con poca afluencia de personas, minimizando el riesgo de contacto con la ropa sucia. La movilización se realizará por servicio, Del piso más alto al más bajo.
- Realizar traslado de la ropa en el mismo contenedor que está en el servicio en el cuarto de almacenamiento temporal.

- Bajar la ropa por el ascensor destinado para tal fin, evitando en todo momento el cruce con paciente o funcionarios.
- Bajar la ropa sucia y/o contaminada hasta la lavandería, realizar limpieza y desinfección del recipiente con hipoclorito a 5000ppm y/o Biocimid.
- El cuarto en el cual se almacene esta ropa hospitalaria deberá estar debidamente rotulado **"ropa contaminada covid-19".**

8. ACCIONES SEGURAS E INSEGURAS

8.1 ACCIONES SEGURAS

- Utilizar todos los elementos de protección personal durante el manejo de la ropa hospitalaria.
- Realizar una adecuada clasificación de la ropa hospitalaria.
- Identificar el riesgo de exposición durante el manejo de la ropa hospitalaria.
- Asegurar que la distribución de la ropa hospitalaria se realice en todos los servicios.

8.2 ACCIONES INSEGURAS

- No contar con los EPP al momento de trasladar la ropa sucia.

9. BIBLIOGRAFÍA

- Ministerio de la protección social. (25 de noviembre de 2019). Obtenido de https://scare.org.co/wp-content/uploads/resolucion-3100-de-2019-versi%C3%B3n-copias-y-pegar.pdf
- Secretaria Distrital de Salud. (2011). Limpieza y desinfección de equipos y superficies ambientales en instituciones prestadoras de servicios de salud, Guía de prevención, control y vigilancia epidemiológica de infecciones intrahospitalarias, No. 7 Uso de Desinfectantes.
- Resolución 01164 DE 2002, Ministerio del Medio Ambiente Colombia por la cual se adopta el Manual de Procedimientos para la Gestión Integral de los residuos hospitalarios y similares.
- Hospital Santa Margarita . (2003). Obtenido de: http://santamargarita.gov.co/intranet/pdf/Copaso/PGIRS%20ESE%20HOSPITAL%20SANTA%20MARGARITA%202011.pdf

10. ANEXOS

LISTA DE CHEQUEO PARA MANEJO INTEGRAL DE ROPA HOSPITALARIA				
1.1 NOMBRE DEL ÁREA Ó SERVICIO:				
1.2 FECHA:	DÍA	MES	AÑO	

#	Aspecto	CUMPLE			Observaciones
		SI	NO	N/A	
DOCUMENTOS GENERALES					
1	Se utilizan los EPP adecuados para el manejo de ropa hospitalaria.				
2	Se realiza por parte del personal de enfermería una clasificación adecuada de la ropa hospitalaria.				
3	El coordinador o jefe de enfermería supervisa que se esté clasificando adecuadamente la ropa hospitalaria.				
4	El lugar asignado para el depósito de la ropa sucia o contaminada se encuentra ordenado				
5	Las bolsas y los recipientes se encuentran rotuladas adecuadamente.				
6	Se encuentra evidencia de entrega de ropa limpia en el servicio.				
7	La ropa que se entrega a la lavandería se encuentra totalmente pesada e inventariada.				
8	El personal de servicios realiza una adecuada distribución de la ropa hospitalaria limpia a todos los servicios.				

Observaciones:

_____

_____

_____

Firma del jefe del servicio: _____

Firma del Auditor: _____

11. CONTROL DEL CAMBIO

VERSIÓN	FECHA DD/MM/AAAA	ITEM MODIFICADO	IPS-SEDE	DESCRIPCIÓN
001	13/02/2016	------		Creación del documento
002	26/06/2021	1-11	Todas las sedes	Se realiza una mesa de trabajo donde todas las sedes aprueban el cambio del documento.

DUMIAN MEDICAL	**FORMATO ACTA DE REUNIÓN**	**COD: FT-GCMC-030** **VERSIÓN: 002** **FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020**

REUNIÓN: X CAPACITACION ☐ COMITÉ: ☐

HOJAS: ACTA No.

HORA INICIO	HORA FINAL	CIUDAD	LUGAR	FECHA		
09:00 AM	12:20 pm	GIRARDOT	AYUDAS TECNOLÓGICAS	30	06	2021

COORDINADOR DE REUNIÓN: HERNAN DARIO GOMEZ VASQUEZ

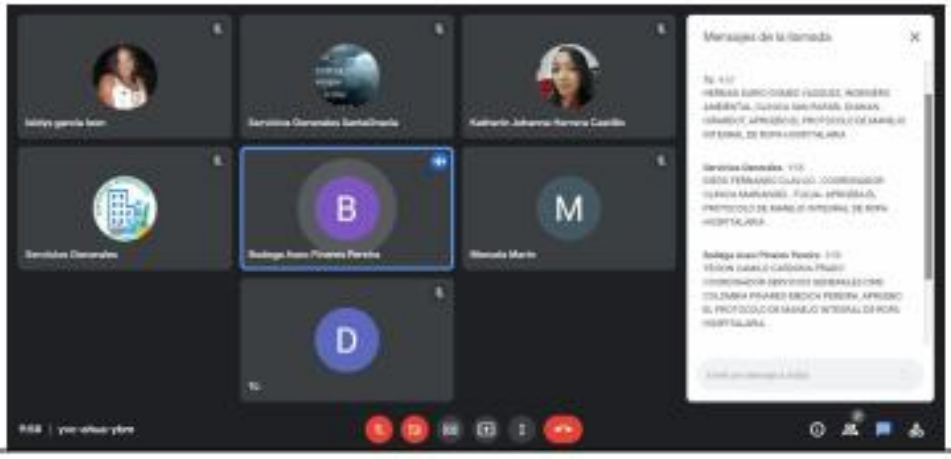
ORDEN DEL DIA APROBADO POR LOS ASISTENTES

1. Validación del plan de trabajo gestión ambiental.
2. Revisar y aprobar el **Protocolo De Manejo Integral De Ropa Hospitalaria, Procedimiento Y Formato Manejo Integral De Plagas, Formato Rh 1 Fuentes De Generación Y Clases De Residuos, Protocolo De Desecho De Remanentes De Medicamentos De Control Especial.**

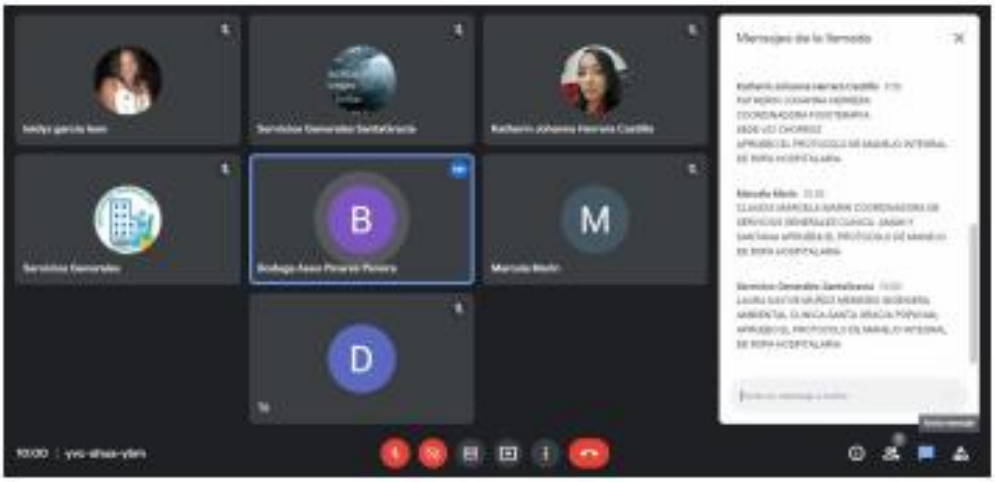
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

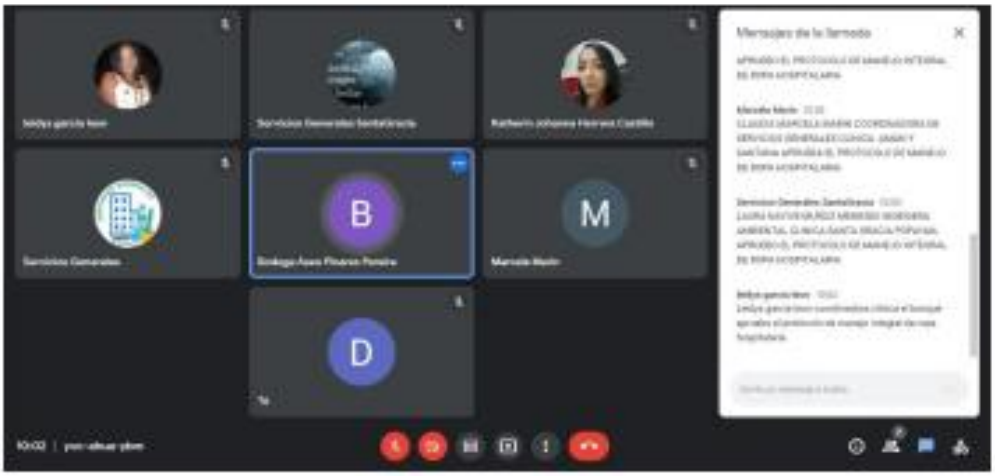
ASISTENCIA:
Clínica María Angel
Clínica Pinares
Clínica San Rafael
Sede Uci Chorros
Clínica Santa Ana y Aman
Santa Gracia
Clínica el Bosque

1. Se inicia dando revisión y la respectiva aprobación de las sedes a la **PROTOCOLO DE MANEJO INTEGRAL DE ROPA HOSPITALARIA.**



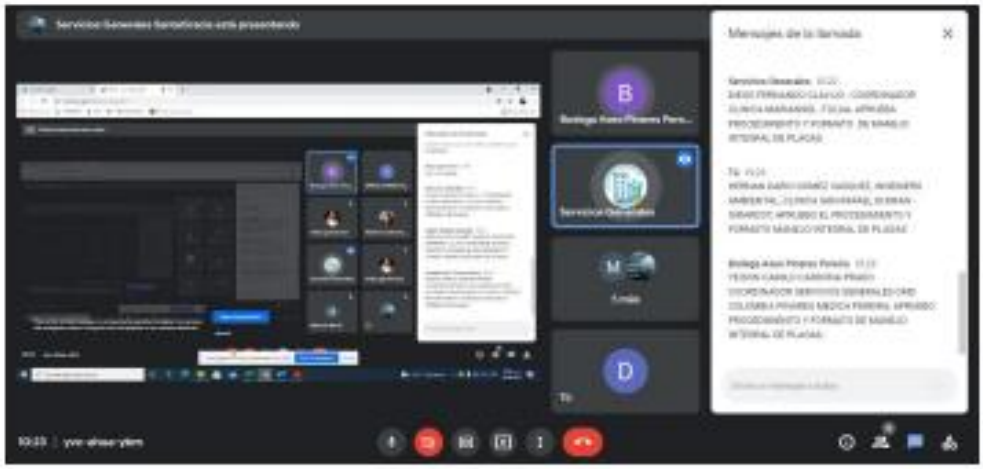
DUMIAN MEDICAL	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030 VERSIÓN: 002 FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020

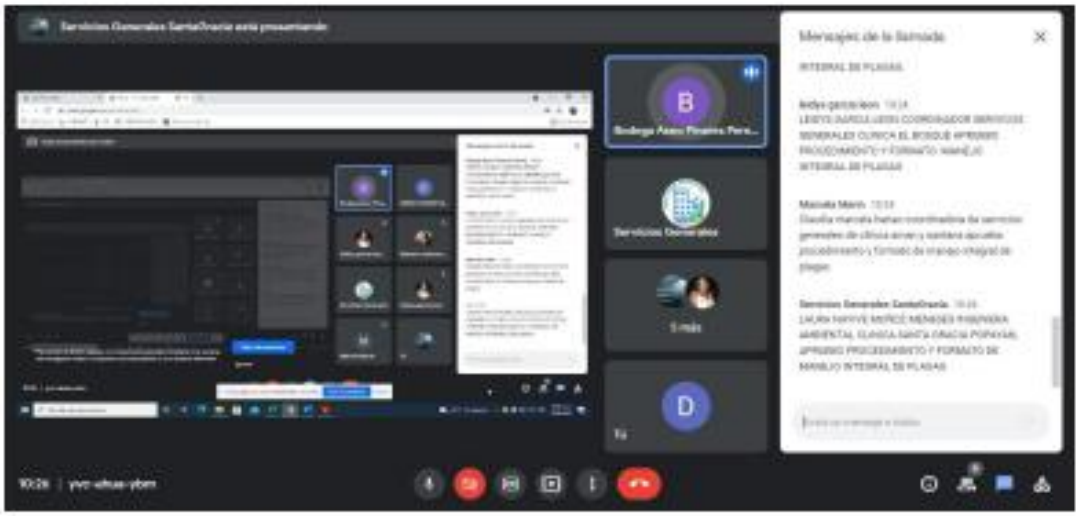




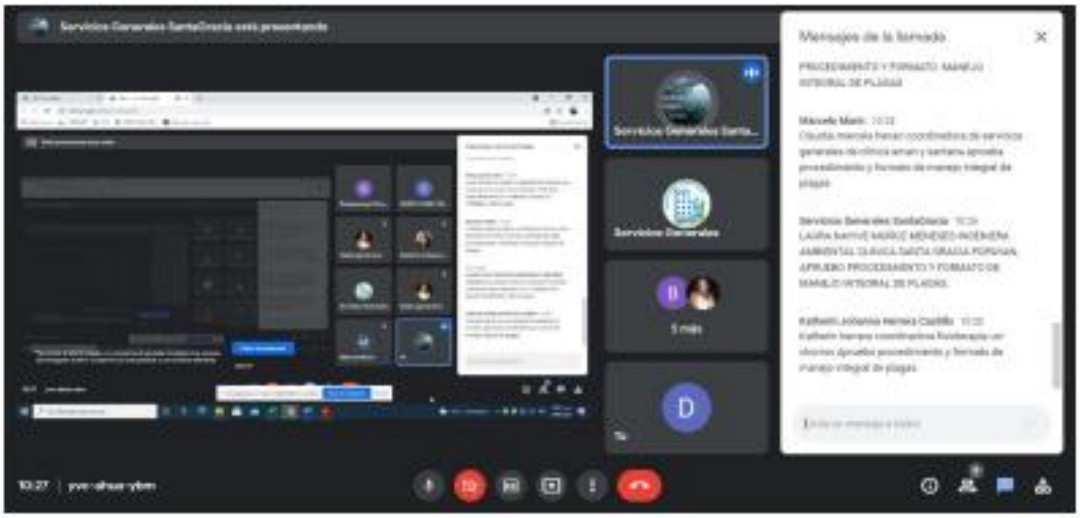
2. Se continúa revisando y aprobando el **PROCEDIMIENTO Y FORMATO MANEJO INTEGRAL DE PLAGAS.**

DUMIAN MEDICAL	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030 VERSIÓN: 002 FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020

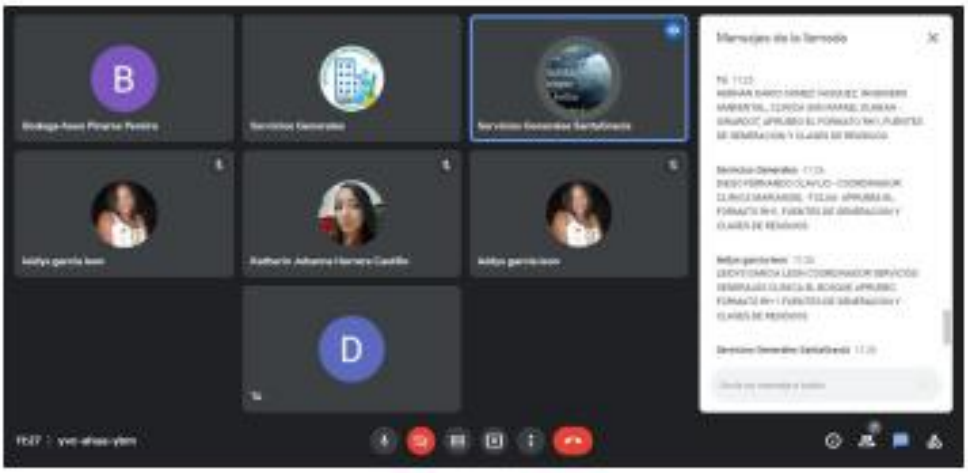




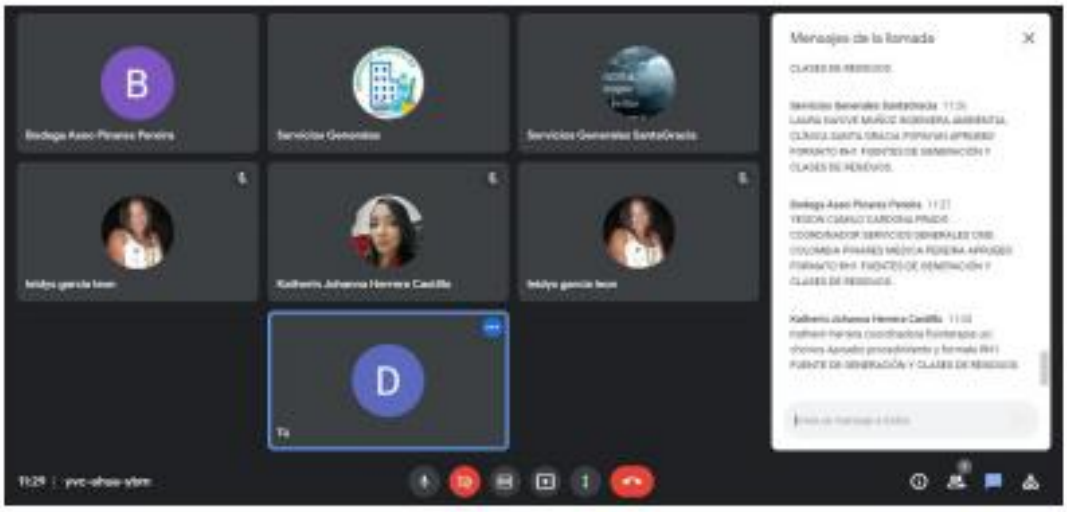
DUMIAN MEDICAL	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030 VERSIÓN: 002 FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020

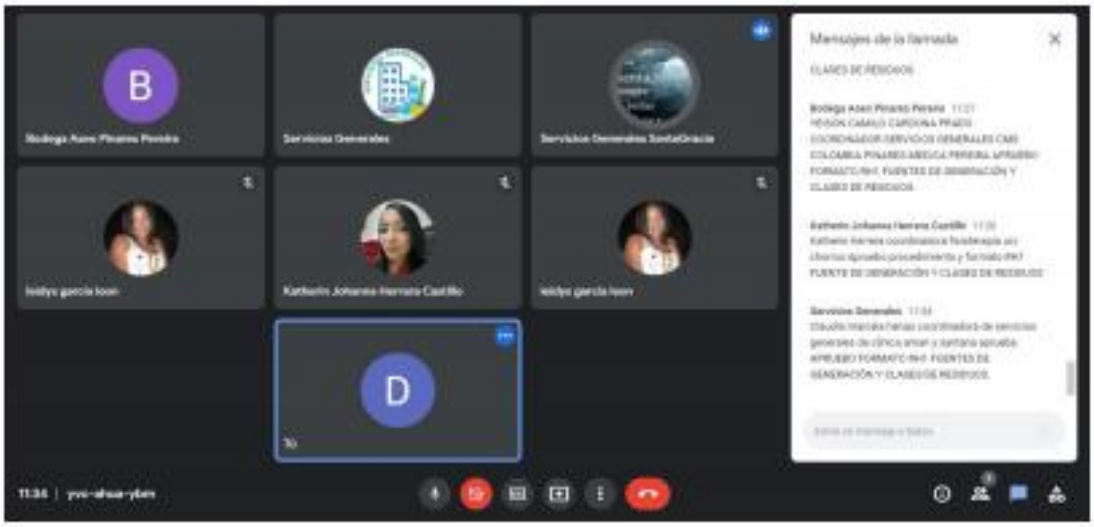


3. Se continúa revisando y aprobando el **FORMATO RH 1 FUENTES DE GENERACIÓN Y CLASES DE RESIDUOS.**



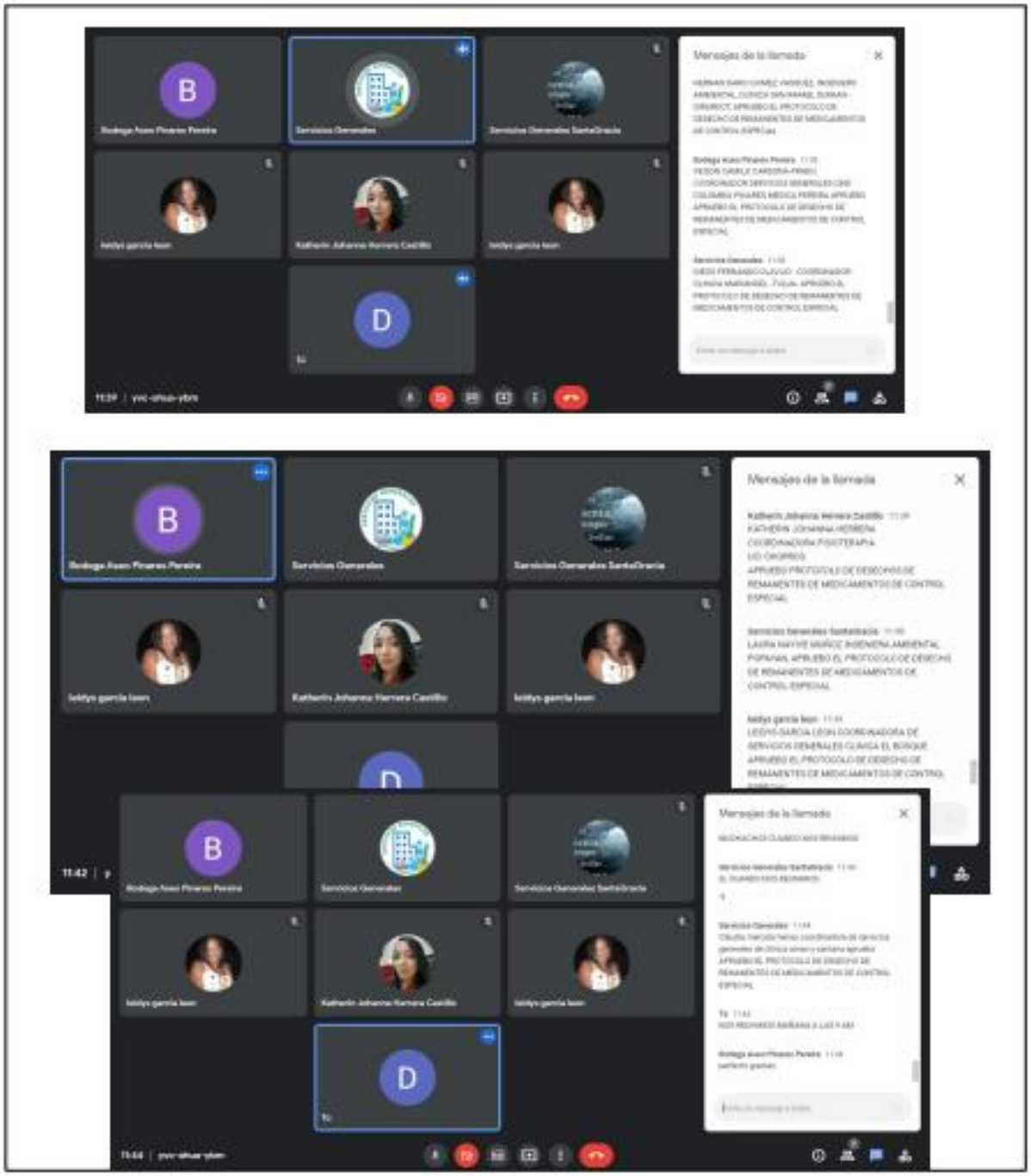
DUMIAN MEDICAL	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030 VERSIÓN: 002 FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020





4. Se continúa revisando y aprobando el PROTOCOLO DE DESECHO DE REMANENTES DE MEDICAMENTOS DE CONTROL ESPECIAL.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030
		VERSIÓN: 002
		FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020



DUMIAN MEDICAL	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	COD: FT-GCMC-030 VERSIÓN: 002 FECHA DE APROBACIÓN 30/06/2020

CONCLUSIONES

Se realizó socialización, adecuación y aprobación de los documentos anteriormente relacionados.

Para constancia de lo anterior se anexa el registro de asistencia y de aprobación por parte de las sedes

No.	compromiso	Fecha Cumplimiento	Responsable	Cumplió	
				SI	NO
1					
3					

SOPORTE DE ASISTENCIA.

